

Số 09/QĐ-KTNS

Bình Minh, ngày 15 tháng 10 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Thành lập Đoàn giám sát việc triển khai hỗ trợ
bữa ăn bán trú cho học sinh Tiểu học trên địa bàn xã.**

BAN KINH TẾ - NGÂN SÁCH HĐND XÃ BÌNH MINH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân ngày 20/11/2015; Nghị quyết số 594/NQ-UBTVQH15 ngày 12/9/2022 của UVBTV Quốc hội về việc “Hướng dẫn hoạt động giám sát của HĐND, Thường trực Hội đồng nhân dân, Ban của HĐND, Tổ đại biểu HĐND và đại biểu HĐND;

Thực hiện Nghị quyết số 08/NQ-HĐND ngày 01/7/2025 của HĐND xã Bình Minh về chương trình giám sát của HĐND xã 06 tháng cuối năm 2025;

Thực hiện theo Kế hoạch số 03/KH-BKTNS của Ban KTNS ngày 11/7/2025 ban hành kế hoạch hoạt động của Ban KTNS HĐND xã Bình Minh 06 tháng cuối năm 2025.

Thực hiện Chương trình công tác năm 2025 của Thường trực HĐND, các Ban HĐND, Văn phòng HĐND&UBND và các Tổ đại biểu HĐND xã.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Đoàn giám sát việc triển khai hỗ trợ bữa ăn bán trú cho học sinh Tiểu học trên địa bàn xã, gồm các thành viên sau:

1. Ông Nguyễn Mạnh Hùng – UV BTV ĐU – Trưởng ban Xây dựng Đảng – Trưởng ban Kinh tế ngân sách - Trưởng đoàn
2. Ông Phạm Hồng Dương - Phó Trưởng Ban KTNS - Phó đoàn.
3. Ông Nguyễn Công Hải – Chuyên viên VP HĐND&UBND xã - Thư ký.
4. Bà Nguyễn Thị Nguyệt - Thành viên Ban KT-NS - Thành viên.
5. Bà Nguyễn Thị Phụng - Thành viên Ban KT-NS - Thành viên.
6. Bà Nguyễn Thị Thắm - Thành viên Ban KT-NS - Thành viên.
7. Bà Đinh Thị Chúc – Chuyên viên VP HĐND&UBND xã – Thành viên.

*. Đại biểu mời: Thường trực HĐND, Lãnh đạo Ban VHXH HĐND xã, Đại diện lãnh đạo UBND xã, Ban thường trực UBMTTQ Việt nam xã, Đại diện Lãnh đạo phòng văn hóa xã hội, Lãnh đạo văn phòng HĐND&UBND xã.

Điều 2. Đoàn giám sát, các cơ quan đơn vị liên quan có trách nhiệm thực hiện Kế hoạch giám sát ban hành kèm theo quyết định này. Kết thúc đợt giám sát báo cáo kết quả với Thường trực HĐND xã và các cơ quan, tổ chức, cá nhân chịu sự giám sát theo quy định.

Điều 3. Đoàn giám sát, các thành viên Đoàn giám sát; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị chịu sự giám sát, các cơ quan liên quan có trách nhiệm thực hiện quyết định này. Quyết định này có hiệu lực kể từ ký. Đoàn giám sát tự giải thể khi kết thúc cuộc giám sát./.

Nơi nhận:

- TT HĐND xã;
- Văn phòng HĐND&UBND xã;
- Thành viên Đoàn giám sát;
- Các đơn vị chịu sự giám sát;
- Lưu VT.

**TM. BAN KINH TẾ - NGÂN SÁCH
TRƯỞNG BAN**



Nguyễn Mạnh Hùng





KẾ HOẠCH

Giám sát việc triển khai hỗ trợ bữa ăn bán trú cho học sinh Tiểu học trên địa bàn xã
(Ban hành theo QĐ số 7/QĐ-KTNS ngày 5/10/2025 của Ban KTNS HĐND xã)

Thực hiện Quyết định số 7/QĐ-KTNS, ngày 5/10/2025 của Ban Kinh tế ngân sách HĐND xã Bình Minh về thành lập đoàn giám sát việc triển khai hỗ trợ bữa ăn bán trú cho học sinh tiểu học trên địa bàn xã. Đoàn giám sát của Ban KTNS HĐND xã xây dựng kế hoạch giám sát cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Đánh giá việc triển khai, thực hiện các quy định của pháp luật về chính sách hỗ trợ bữa ăn bán trú cho học sinh tiểu học trên địa bàn xã.
- Phát huy ưu điểm, kết quả đạt được, đồng thời khắc phục tồn tại, hạn chế trong quá trình triển khai để kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xem xét, tháo gỡ.
- Góp phần đảm bảo quyền lợi của học sinh, nâng cao chất lượng chăm sóc, giáo dục toàn diện.
- Giám sát việc tổ chức bữa ăn bán trú, nguồn hỗ trợ, giá trị suất ăn, quy trình đảm bảo an toàn thực phẩm, và công tác quản lý tài chính phục vụ bán trú tại các trường tiểu học trên địa bàn xã.

2. Yêu cầu:

- Tiến hành giám sát phải có trọng tâm, trọng điểm; đảm bảo khách quan, hiệu quả và theo đúng quy định của pháp luật, không làm ảnh hưởng đến các hoạt động của nhà trường.
- Các đơn vị được giám sát chấp hành nghiêm túc chế độ báo cáo và tạo điều kiện để Đoàn giám sát hoàn thành nhiệm vụ.
- Kết thúc đợt giám sát, Đoàn giám sát báo cáo kết quả giám sát với Thường trực HĐND xã.

II. NỘI DUNG, ĐỐI TƯỢNG, PHƯƠNG PHÁP LÀM VIỆC

1. Nội dung:

- Công tác triển khai thực hiện Nghị quyết 18/2025/NQ-HĐND: Về việc quy định cơ chế hỗ trợ bữa ăn bán trú cho học sinh Tiểu học trên địa bàn thành phố Hà Nội năm học 2025-2026.
- Tình hình tổ chức ăn bán trú tại các Trường tiểu học:

+ Cơ sở vật chất phục vụ bữa ăn bán trú (nhà ăn, bếp ăn, dụng cụ nấu ăn, khu nghỉ trưa...).

+ Số học sinh đang ăn bán trú tại trường

+ Định mức xuất ăn của học sinh hiện nay, Chế độ dinh dưỡng, công tác vệ sinh an toàn thực phẩm.

+ Đơn vị hợp đồng phục vụ bữa ăn bán trú của học sinh. (*giấy phép hoạt động, hợp đồng cung cấp thực phẩm, chứng nhận an toàn thực phẩm...*)

- Việc quyết toán và sử dụng kinh phí hỗ trợ:

+ Tổng nguồn kinh phí được cấp, thời gian cấp phát, hình thức chi trả.

+ Công tác quản lý, sử dụng, công khai kinh phí hỗ trợ theo quy định.

+ Kết quả kiểm tra, giám sát nội bộ của trường, của Ban thanh tra nhân dân, Ban đại diện cha mẹ học sinh.

- Thời điểm báo cáo: Năm học 2025 - 2026 (tính từ đầu năm học đến ngày 15/10/2025).

2. Phương pháp giám sát: Giám sát trực tiếp tại các bếp ăn, nhà ăn, khu bán trú của nhà trường, kết hợp với nghiên cứu hồ sơ, tài liệu, báo cáo của các đơn vị được giám sát, phỏng vấn, khảo sát ngẫu nhiên ý kiến của phụ huynh học sinh (nếu cần).

3. Đối tượng giám sát:

- Trường Tiểu học Thanh Cao.

- Trường Tiểu học Bích Hòa.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM LÀM VIỆC

1. Thời gian: Dự kiến từ ngày 04 - 07/11/2025. (Lịch cụ thể sẽ có thông báo sau)

2. Địa điểm: Tại các nhà trường

IV. THÀNH PHẦN ĐOÀN LÀM VIỆC

1. Đoàn giám sát: Thành viên Đoàn giám sát (theo Quyết định của Ban KTNS xã).

2. Mời đại diện lãnh đạo Trạm y tế xã.

3. Mời Đồng chí bí thư, trưởng thôn tại đơn vị trường học được giám sát.

4. Đơn vị được giám sát: Đại diện Ban Giám hiệu, Kế toán, Thủ quỹ, cán bộ phụ trách bếp ăn, đại diện Ban thanh tra nhân dân, đại diện Ban Đại diện cha mẹ học sinh nhà trường (Nhờ BGH mời giúp).

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các đơn vị được giám sát chuẩn bị Báo cáo theo đề cương (*gửi 05 bộ về Ban KTNS xã trước ngày 28/10 /2025*) và chuẩn bị các hồ sơ, sổ sách, tài liệu có liên quan để phục vụ chương trình làm việc của Đoàn giám sát.

2. Từ ngày 28/10 /2025 đến ngày 03/10/2025, các đồng chí thành viên Đoàn giám sát nghiên cứu báo cáo, tài liệu có liên quan đến nội dung giám sát và tham gia Đoàn giám sát đầy đủ, đúng thời gian theo kế hoạch.

3. Đoàn giám sát tiến hành giám sát và báo cáo kết quả với TT HĐND xã. Trong quá trình tổ chức thực hiện, căn cứ tình hình thực tế, lịch giám sát có thể được điều chỉnh cho phù hợp./.



ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO
Giám sát việc triển khai hỗ trợ bữa ăn bán trú
cho học sinh tiểu học trên địa bàn xã

I. TÌNH HÌNH CHUNG

- Nêu tóm tắt một số đặc điểm, tình hình chung của đơn vị; tổng số cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, lao động hợp đồng; tổng số học sinh, số lớp, số học sinh ăn bán trú. Nêu khái quát tình hình tổ chức bữa ăn bán trú..

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN (Năm học 2025-2026; từ đầu năm học đến ngày báo cáo)

1. Công tác tuyên truyền thực hiện các chủ trương của Trung ương, Thành phố,
- Việc quán triệt thực hiện Nghị quyết 18/2025/NQ-HĐND và các văn bản, quy định của cấp trên, của UBND xã. Việc lãnh đạo của BGH nhà trường trong việc tổ chức bếp ăn bán trú, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm, giá trị dinh dưỡng.

2. Việc triển khai thực hiện:
- Tình hình tổ chức bữa ăn bán trú:
+ Tổng số học sinh, số học sinh không ăn bán trú, số học sinh có đăng ký ăn bán trú.
+ Cơ sở vật chất phục vụ bữa ăn bán trú (nhà ăn, bếp ăn, dụng cụ nấu ăn, khu nghỉ trưa...).
+ Nguồn thực phẩm, quy trình chế biến, bảo quản, định lượng khẩu phần ăn.
+ Định mức xuất ăn của học sinh hiện nay, Chế độ dinh dưỡng, công tác vệ sinh an toàn thực phẩm

+ Đơn vị hợp đồng phục vụ bữa ăn bán trú của học sinh. (*giấy phép hoạt động, hợp đồng cung cấp thực phẩm, giấy phép an toàn thực phẩm...*)

- Kết quả giám sát:

+ Tổ giám sát thực phẩm đầu vào mỗi ngày
+ Vệ sinh khu bếp ăn, khu bán trú.
+ Bảo quản thực phẩm, vệ sinh an toàn thực phẩm.

- Thanh quyết toán nguồn kinh phí hỗ trợ.

+ Nguồn kinh phí hỗ trợ. Có kịp thời không.

+ Số tiền được hỗ trợ, số tiền phải đóng.

+ Hình thức hỗ trợ.

+ Sự công khai minh bạch trong quản lý sử dụng kinh phí.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

2. Khó khăn, tồn tại và nguyên nhân

3. Giải pháp khắc phục

V. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT